

## MINUTA REUNIONES EQUIPO

**Lugar: Virtual desde Domicilio**

**Fecha: 23-27/11/2020**

### I.Participantes

Nombre	Área	Cargo	Iniciales
Gustavo Svane	Asesoría	Director de Competencias ITU	GS
Jaime Guzmán	Eventos	Encargado	JG
Carol Rojas	Administración y Finanzas	Gerente	CR
Daniel Rioseco	Administración y Finanzas	Asistente	DR
Nicolás Pávez	Técnica	Gerente	NP
Rodrigo Gonzalez	Técnica	Coordinador	RG
Jaime Opazo	Comunicación	Encargado	JO
Felipe Van de Wyngard	Gerencia	Gerente	FV
Agustín Riveros	Comisión Directiva	Presidente	AR
Felipe Zapata	Eventos	Organizador	FZ
Josefa Martinez	COCH	Asesor	JM
Moisés Torres	Eventos	Organizador	MT

### II.Objetivos de la Reunión

Objetivo	Descripción
Director de Carrera	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Revisar reuniones de Copa Valdivia y Concepción</li> <li>✓ Avance de los permisos.</li> <li>✓ Sustentabilidad.</li> <li>✓ Reuniones con proveedores de servicios.</li> <li>✓ Próximos pasos a seguir.</li> </ul>

### III. Detalle

Área	Participantes	Detalle
Fecha	24/11/2020	
Hora	14:00	
Eventos	GS/ JG	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se propuso realizar los trámites de seguimiento de permisos.</li> <li>• JG se dirigió a la municipalidad de Quinta Normal.</li> </ul>
Área	Participantes	Detalle
Fecha	24/11/2020	
Hora	15:00 - 15:50	
Comunicación	GS/ JO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JO menciona que se reunió con JM, para trabajar en la comunicación de sustentabilidad.</li> <li>• JO indica que se propondrán acciones de concientización de cuidado del medio ambiente.</li> <li>• Se colocarán cestos de residuos, separados por categoría de reciclables y orgánicos. la ubicación será con suficiente proximidad, para evitar que los deportistas deban desplazarse para buscar los recipientes.</li> <li>• GS menciona que sería importante colocar infografía en cada sector, para impulsar las acciones de los deportistas.</li> <li>• JO dice que se reforzará las indicaciones en competencia, en las zonas de littering zone, con dispositivos donde los atletas puedan arrojar los residuos, y la recolección sea más rápida y efectiva.</li> <li>• JO menciona que ya está en proceso de preparación de los impresos para competencia (señalética).</li> </ul>
Área	Participantes	Detalle
Fecha	25/11/2020	
Hora	14:00 - 15:15	
Sustentabilidad	GS/ JM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JM menciona que se debe trabajar con la huella de carbono, con encuestas a atletas.</li> <li>• GS indica que es importante para tener un doble impacto de comunicación, que la encuesta se realice durante la inscripción, para tener un contacto efectivo.</li> <li>• JM pide también realizar una encuesta al equipo.</li> <li>• GS repasa el manejo de residuos, imagen y carteles para separación de residuos.</li> <li>• JM recuerda que habló con JO sobre el dispositivo para tirar residuo de geles.</li> <li>• GS amplía conceptos del reglamento de competencia respecto a los residuos y descarte por parte de los deportistas.</li> <li>• GS indica que las inscripciones se comenzarán a realizar para el 15/12, para lo cuál JM deberá trabajar en los temas de encuesta.</li> </ul>

Área	Participantes	Detalle
Fecha	26/11/2020	
Hora	14:00	
Eventos	GS/ NP/ RG	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se posterga para la otra semana, debido a las actividades de NP y RG que deben desarrollar para FECHITRI.</li> </ul>
Área	Participantes	Detalle
Fecha	26/11/2020	
Hora	15:00 - 16:05	
Eventos	GS/ MT/ JM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GS hace las presentaciones, y explica el programa de sustentabilidad que se está comenzado a trabajar en FECHITRI.</li> <li>• JM explica el proyecto para poder trabajar en sustentabilidad en CBB.</li> <li>• MT menciona que hace 7 años vienen siendo sustentables.</li> <li>• MT indica que fue satisfactoria la reunión con autoridades, que le brindaron el apoyo para la competencia.</li> <li>• MT indica que en la semana tendrá reunión con Gobernación, para conseguir los permisos.</li> <li>• MT va a averiguar por gestión de residuos – empresa – para realizarla en la competencia.</li> </ul>
Área	Participantes	Detalle
Fecha	26/11/2020	
Hora	19:00 - 20:35	
Eventos	GS/ FZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GS pide acelerar los procesos técnicos, y obtener los permisos para la realización de las competencias.</li> <li>• FZ menciona que se ha reunido con las autoridades, para explicarles el concepto de Campeonato Sudamericano. Indica que la recepción fue muy buena, con un compromiso de apoyo.</li> <li>• FZ dice que la limitación es la fase por la pandemia, pero confía que se llegará a buen término, en virtud que las condiciones están normalizándose.</li> <li>• GS pide que haya un contacto fluido con el organigrama de trabajo de TriRotary.</li> </ul>

Área	Participantes	Detalle
Fecha	27/11/2020	
Hora	15:30 - 16:45	
Eventos	GS/ AR/ FV	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GS menciona que se debe comenzar a definir la contratación de equipamiento, para tener la infraestructura definida.</li> <li>• FV dice que va a revisar el archivo Excel preparado por JG, para optimizar las contrataciones.</li> <li>• GS indica que envió email a Asdeporte para pedir un descuento para ambos eventos.</li> <li>• AR pide que se haga una valorización concreta de las actividades de ambas competencias, para tener el costo real de cada proyecto.</li> <li>• FV indica que se trabaja para tener listo para miércoles 2/12 el presupuesto discriminado.</li> <li>• AR dice que es fundamental esperar los permisos, para confirmar los eventos.</li> <li>• AR pregunta por el programa de asistencia. FV explica el funcionamiento e indica que pedirá que se puedan asignar los mismos atletas para Santiago y Valdivia, para optimizar recursos.</li> <li>• GS pregunta sobre el criterio presupuestario de Valdivia, y FV responde que ese evento tiene su propio presupuesto, y la FECHITRI aporta en infraestructura, equipo técnico y OTs.</li> <li>• AR pide que se asegure el presupuesto que contará Valdivia, sobre todo en tema de compromisos con la Copa, y GS pide tener una reunión con FZ y FV.</li> <li>• AR también indica que se debe programar el viaje de GS, dependiendo de la situación de Valdivia.</li> <li>• AR pregunta cuantos oficiales técnicos se necesitan. FV menciona que 20 OT se utilizan en los eventos.</li> <li>• GS recuerda el proyecto de preparar OT en todas las regiones, que se implementará a partir de 2021.</li> </ul>
Área	Participantes	Detalle
Fecha	24 al 27/11/2020	
Generales	GS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se comenzó a trabajar en sustentabilidad en los eventos de San Pedro y Valdivia.</li> <li>• Se profundiza en la obtención de los permisos, para garantizar la realización de las competencias.</li> <li>• Se busca consolidar la organización de los eventos, que impacten en los eventos del calendario nacional.</li> <li>• Se busca posicionar a Chile en la vanguardia de organización.</li> <li>• Se profundiza en el trabajo de diseño y promoción de los eventos.</li> <li>• Se aconseja generar el programa de oficiales técnicos FECHITRI.</li> </ul>