

MINUTA REUNIONES EQUIPO

Lugar: Virtual desde Domicilio

Fecha: 13-16/10/2020

I.Participantes

Nombre	Área	Cargo	Iniciales
Gustavo Svane	Asesoría	Director de Competencias ITU	GS
Jaime Guzmán	Eventos	Encargado	JG
Carol Rojas	Administración y Finanzas	Gerente	CR
Daniel Rioseco	Administración y Finanzas	Asistente	DR
Nicolás Pávez	Técnica	Gerente	NP
Rodrigo Gonzalez	Técnica	Coordinador	RG
Jaime Opazo	Comunicación	Encargado	JO
Felipe Van de Wyngard	Gerencia	Gerente	FV
Agustín Riveros	Comisión Directiva	Presidente	AR
Felipe Zapata	Eventos	Organizador	FZ

II.Objetivos de la Reunión

Objetivo	Descripción
Director de Carrera	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Incorporación de las tareas de la Copa de Valdivia. ✓ Repaso y avance de las tareas. ✓ Reuniones con proveedores de servicios. ✓ Próximos pasos a seguir.

III. Detalle

Área	Participantes	Detalle
Fecha	13/10/2020	
Hora	14:00 / 14:45	
Eventos	GS/JG	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza una revisión de las mediciones realizadas por JG el viernes 9/10 en el sitio de competencia. • GS hace rectificaciones de las mediciones del circuito de carrera, para ajustar las distancias. • Se hace un relevamiento de suministro eléctrico del lugar. • JG informa que existe una toma en el ingreso al parque, que se utilizará para la corriente alterna de las áreas de trabajo. • También informa que además de los generadores existentes, se rentaran generadores extra para backup y reforzar el suministro, que tienen una autonomía de 8hs. • GS solicita que se organice una reunión con proveedores de equipamiento: • Mil Pies – programada para 15/10 • Proveedor de docks para pontón – programada para viernes 16/10 • GS solicita que se averigüen costos de estructuras (arcos de llegada, gradas de fotógrafos, vallado metálico) y carpas. • GS solicita que se planifique el cableado del sitio, para la ubicación de tomas de las carpas y áreas de trabajo (carpa timing, carpa sonido, sala de oficiales).
Área	Participantes	Detalle
Fecha	13/10/2020	
Hora	15:00 / 15:15	
Administración	GS/ CR	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza un repaso del presupuesto. • No hay mayores avances. • GS solicita que se refuerce la tarea de FV de preparar la valorización de las tareas para realizar un seguimiento de ejecución presupuestaria.

Área	Participantes	Detalle
Fecha	13/10/2020	
Hora	16:00 /17:10	
Gerencia	GS/ AR/ FV	<ul style="list-style-type: none"> • GS hizo un repaso de las tareas de la planilla Gantt de la Copa Santiago. • AR pidió actualizar las fechas límites de las tareas, de acuerdo al cambio de fecha al 31/01. • También pidió realizar una planilla Gantt para la Copa Valdivia. • GS informa que ambas planillas ya han sido actualizadas y subidas al Drive de Google de FECHITRI. • GS solicita los datos del médico. FV informa que ya está la persona, y que se está en conversación con dos médicos más para reforzar la operación médica. • FV informa que se pondrá en contacto con una persona de confianza en ParqueMet, para tramitar los permisos del uso del Parque. • AR solicita que se valoricen las tareas, de acuerdo al presupuesto, para hacer seguimiento de fondos ponderados. • FV informa que para el fin de semana estarán los valores de acuerdo a la planilla enviada por GS. • AR pide realizar una revisión del presupuesto y cash Flow con la organización de Valdivia. • GS informa que se realizará en la reunión del 15/10. • GS solicita detalles del circuito de natación, para determinar cómo se realizarán las largadas. • FV muestra el video de la competencia de 2018, indicando que la largada se realizó con los atletas dentro del agua. Se considera realizar el mismo procedimiento, considerando la cantidad de inscriptos • FV propone llegar al mes anterior a la competencia, para conocer cuántos triatletas hay inscriptos, para tomar la decisión del procedimiento de largada. • FV muestra el documento Paso a Paso del protocolo COVID. AR pide que se siga a diario, para conocer la evolución de las aperturas de actividades. • GS informa que adaptará el documento de protocolo COVID de Santiago, de acuerdo a estas disposiciones. • AR informa que la reunión con la Comisión Directiva será el jueves 29/10. FV enviará los detalles de la sala y horarios.

	Participantes	Detalle
Fecha	14/10/2020	
Hora	14:00 / 14:45	
Técnica	GS/ RG/ NP	<ul style="list-style-type: none"> • GS hace un repaso del sitio de competencia. • RG informa las condiciones del espacio de la laguna, para considerar el procedimiento de largada y natación. • GS propone reforzar las tareas técnicas de mediciones, y preparación del sitio de competencia, incorporando a RG y NP como apoyo a JG. • Se propone sumar a FV. • NP propone realizar la reunión semanal directamente desde el Parque, conectando por Zoom.
Área	Participantes	Detalle
Fecha	14/10/2020	
Hora	15:00 / 15:58	
Comunicación	GS/ JO	<ul style="list-style-type: none"> • JO muestra el logo nuevo de la Copa Santiago. • El formato se adapta a la nueva imagen de World Triathlon. Se busca mantener una línea homogénea de estética, de promoción e información de la competencia. • JO informa que a partir de enero 2021 se realizará una reformulación de la imagen corporativa de la Federación, adaptando el logo e imagen al de WT. • GS pide que se trabaje en conjunto con la organización de Valdivia, a lo que JO informa que mantiene contacto con la organización. • JO propone sumar a las actividades deportivas del evento, actividades sociales por diferentes lugares de Santiago, a los efectos de promover el turismo conjuntamente con la competencia. De esta manera, JO indica que se podrían utilizar lugares icónicos como áreas de entrenamiento también para los atletas. • GS propone, ante esta posibilidad, que se realicen videos promocionales conjuntamente con la información que se enviará a los atletas y las Federaciones. • La propuesta se extendería a Valdivia.

Área	Participantes	Detalle
Fecha	15/10/2020	
Hora	13:00 / 13:40	
Eventos	GS/ JG Mil Pies	<ul style="list-style-type: none"> • GS solicita información de los servicios y equipamientos de la empresa Mil Pies. • Emilio Ramirez (ER), representante de Mil Pies, informa que se encuentra trabajando en el Comité Organizador de los Juegos Santiago 2023. • ER solicitó colocar publicidad de los Juegos en el branding de la Copa Santiago y Copa Valdivia. • Equipamiento: <ul style="list-style-type: none"> ○ Chips pasivos, descartables. ○ Chip de refuerzo en la bicicleta. ○ Cableado en tierra, con cobertura de tapetes y antenas aéreas de refuerzo. ○ Reloj de meta. ○ Pantallas informativas de resultados. ○ Back-up manual de timing. • El equipamiento tiene baterías con autonomía, recargables por corriente alterna. • Posee su propio equipamiento de cableado. • JG pidió que cotice bibs y stickers para el kit de atletas.
Área	Participantes	Detalle
Fecha	15/10/2020	
Hora	14:00 / 15:15	
Eventos	GS/ FZ	<ul style="list-style-type: none"> • FZ indicó que hizo una revisión del Gantt enviado, y que el equipo de trabajo también está realizando la revisión. El lunes se realizará la devolución para comenzar a trabajar en base al procedimiento. • FZ indica que la planilla Gantt entregada es una gran herramienta que provee mucho detalle para poder organizar el evento. Indica que la metodología se ajusta a la misma que aplican en Valdivia a través del grupo rotario. • FZ indica que posee un gran apoyo político del municipio, e institucional del Rotary Club. • Propone realizar reuniones la próxima semana, con el equipo de trabajo, las autoridades del Rotary y autoridades Municipales. • GS propone que se programen dos reuniones: una de trabajo y otra informativa.

Área	Participantes	Detalle
Fecha	16/10/2020	
Hora	14:15 / 15:15	
Todo el Equipo	GS/ AR/ FV/ JG/ CR/ JO/ NP/ RG/ DR	<p>GS realiza un balance de lo realizado en la semana con cada miembro del equipo.</p> <p>GS hizo una revisión de cada una de las tareas reflejadas en el documento Gantt, para analizar la situación actual del proyecto con todo el equipo.</p> <p>JO realiza una presentación del logo de competencia, y el formato de branding para cada área donde irán colocados los logos y marcas.</p> <p>FV pide que se usen formatos similares a JJPP2023.</p> <p>NP indica que debe seguirse el lineamiento y títulos que establece PATCO.</p> <p>FV explica que lo dispuesto hasta el momento son las guidelines que establece WT para el uso de marcas, colores, tipografía y logos.</p> <p>FV indica que se enviarán a la ITU los formatos de Santiago, para su aprobación de uso y diseño.</p> <p>JG informa los procedimientos que se están realizando para las gestiones de permisos, e indica que el lunes tendrá reuniones a tal efecto.</p> <p>AR informa que el lunes tendrán reunión con Emilio Ramirez como integrante del Consorcio JJPP2023, para integrarlo a la Copa Santiago y Valdivia.</p> <p>AR solicita a GS que agregue al documento Gantt, tareas referentes a la activación de marca de los Juegos.</p>
Área	Participantes	Detalle
Fecha	12 al 16/10/2020	
Generales	GS	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de tareas del archivo Gantt. • Actualización del plano de competencia Copa Santiago. • Confección del plano de Copa Valdivia. • Preparación del protocolo de circulación de motos en competencia. • Actualización del protocolo COVID. • Actualización del plan de operación marina. • Actualización del plan de operación médica. • Planificación de trabajos en lugar de competencia.